



Repubblica Italiana – Regione Siciliana

ISTITUTO COMPrensIVO GIOVANNI DANTONI

VIA PERASSO 2 97018 SCICLI RG TEL. 0932 83.14.64 - 83.34.02

Cod.Fis.: 81000610881

FAX 0932 - 83.13.14

Cod.mecc. : RGIC82600R

e-mail : rgic82600r@istruzione.it

rgic82600r@pec.istruzione.it

I.C. GIOVANNI DANTONI - SCICLI
Prot. 0000859 del 14/05/2020
(Uscita)

- All'Albo Pretorio on line
- Al Sito Web della Scuola
- All'Assistente amministrativo
Girolamo Arrabito

OGGETTO: Incarico di coordinamento attività amministrativa Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo

Codice nazionale 10.8.6A - FESR-PON-SI-2020-42 Smart class- Titolo progetto: Una scuola fuori classe.

CUP: D42G20000590007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne.

VISTO l’Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, emanato nell’ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n n. AOODGEFID/10461 del 05.05.2020, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA l’assenza del DSGA per motivi di salute

CONSIDERATO che il lavoro dell’assistente amministrativo sostituto del dsga è raddoppiato in virtù di tale delega

CONSIDERATO che tra il personale amministrativo è presente una figura dalle consolidate esperienze nel settore gestionale e amministrativo dei PON FESR- FSE

RITENUTO necessario affidare l’incarico di coordinamento dell’istruttoria amministrativa

DECRETA

È affidato all'assistente amministrativo Sig. Girolamo Arrabito, assegnato al settore patrimonio, ordini e contratti d'acquisto, l'incarico di supervisione, coordinamento e supporto amministrativo per il Piano PON: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.

Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo, finanziato per come segue:

Codice progetto	Descrizione azione	Denominazione progetto	Importo finanziato
10.8.6A-FESRPN-SI-2020-42	Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne	UNA SCUOLA FUORI CLASSE	Importo Autorizzato forniture €12.300 Importo Autorizzato spese generali €700,00 Totale finanziamento € 13.000

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.

Per il predetto impegno spetta l'importo orario pari ad € 14,50 più oneri riflessi come da Circolare n.2/2009 del Ministero del Lavoro e da nota MIUR 0038115.18-12-2017. L'incarico prevede n. 7 ore complessive imputate alla voce di costo **Gestione** previste nell' articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.

- Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione.
- Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.
- Il compenso massimo potrà subire decurtazioni in proporzione alla possibile riduzione dell'importo previsto per la voce “spese di gestione” del progetto;
- L'attività lavorativa, esplicitata dalla nomina, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.
- Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta, in considerazione della eventuale non realizzazione dei moduli formativi.

Il presente decreto viene reso noto mediante pubblicazione all'albo pretorio e sul sito istituzionale.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Gabriella La Marca

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
codice dell'Amministrazione Digitale e normativa
connessa